**แบบฟอร์มการแจ้งเตือน (Notice for Takedown)**

ผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเตือนเพื่อให้ระงับการเผยแพร่ หรือ ลบข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมายออกจากระบบคอมพิวเตอร์จะต้องติดต่อและยื่นแบบฟอร์มข้อร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ ที่บริษัท โซลูชั่น วัน โฮลดิ้ง จำกัด เลขที่ 46 ซอยริมคลองสามเสน ถนนราชวิถี แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 ในวันและเวลาเปิดทำการปกติ (วันจันทร์ – ศุกร์) ในเวลา 9.00 – 17.00 น.

1. ผู้ร้องเรียนกรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มข้อร้องเรียนพร้อมแนบเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วน (เอกสารลงชื่อรับรองสำเนาทุกฉบับ) มอบให้เจ้าหน้าที่

2. กรณีผู้ร้องเรียนไม่สามารถมาร้องเรียนด้วยตนเองได้ ผู้มาร้องเรียนแทนจะต้องมีหนังสือมอบอำนาจนำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ประกอบการร้องเรียนด้วย

**เอกสารประกอบการร้องเรียน**

* \*ต้นฉบับบันทึกประจำวัน หรือ หนังสือแจ้งความร้องทุกข์
* \*สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานราชการที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนของผู้ร้องเรียน
* หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี)
* \*เอกสารหรือหลักฐานอื่นๆที่ได้ยื่นต่อพนักงานสอบสวนหรือเจ้าหน้าที่ตำรวจ (โประระบุ)

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

* เอกสารหรือหลักฐานอื่นๆที่แสดงรายละเอียดเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามมาตรา 14 และความเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ใช้บริการ หรือ บุคคลภายนอก และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุ)

...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

กรณีไม่ได้มาด้วยตนเอง (ต้องยื่นเอกสารต่อไปนี้เพิ่มเติมด้วย)

* \*หนังสือมอบอำนาจ
* \*สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน้วยงานราชการที่ระบุตัวเลขประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

**หมายเหตุ** (1) เอกสารที่มีเครื่องหมาย \* ผู้ร้องเรียนต้องยื่นประกอบด้วยทุกครั้ง

(2) ผู้รับมอบอำนาจต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชนต่อเจ้าหน้าที่

บริษัท โซลูชั่น วัน โฮลดิ้ง จำกัด

เลขที่ 46 ซอยริมคลองสามเสน ถนนราชวิถี แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

**แบบฟอร์มข้อร้องเรียน (Complaint Form) ให้ระงับการทำให้แพร่หลายหรือลบข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม**

**1. ข้อมูลผู้ร้องเรียน**

ชื่อ ...................................................................นามสกุล ................................................................ อายุ........................ ปี

เพศ ........ ชาย .......... หญิง อาชีพ......................................................... เลขที่บัตรประชาชน ........................................................

ที่อยู่ .................................................................................................................................................................................................

โทรศัพท์มือถือ ...............................................................อีเมล์ ...............................................................

2. รายละเอียดของการกระทำผิดตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 (หากที่ว่างไม่พอโปรดเขียนรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ)

2.1 ชื่อบัญชีผู้ใช้งาน/ ชื่อเจ้าของ / ชื่อผู้ครอบครองคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมาย ................................................

2.2 ข้อความ รูปภาพ คลิปเสียง/คลิปวิดีโอ หรือ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ผิดกฎหมายอื่นๆ ...............................................

2.3 พฤติการณ์และลักษณะของการกระทำความผิดตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

* *การกระทำความผิดตามมาตรา 14 (1)* : โดยทุจริตหรือโดยหลอกลวงนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่บิดเบือนหรือปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือ ข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ประชาชนอันมิใช่การกระทำผิดฐานหมิ่นประมาทตามประมวลกฎหมายอาญา

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* *การกระทำความผิดตามมาตรา 14 (2)* : นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศหรือโครงสร้างพื้นฐานอันเป็นประโยชน์สาธารณะของประเทศ หรือ ก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ประชาชน

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* *การกระทำความผิดตามมาตรา 14 (3)* : นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดๆอันเป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรหรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* *การกระทำความผิดตามมาตรา 14 (4)* : นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดๆที่มีลักษณะลามกและข้อมูลนั้นประชาชนทั่วไปไม่อาจเข้าถึงได้

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2.4 ตำแหน่งที่อยู่ของข้อมูลคอมพิวเตอร์ (URL) ที่ผิดกฎหมาย

………………………………………………………………………………………………………………

3. รายละเอียดของความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ผู้ร้องเรียนหรือบุคคลภายนอก (หากที่ว่างไม่พอโปรดเขียนรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

4. การร้องทุกข์

4.1 วันที่ร้องทุกข์ ………………………………………………………………………………………………..

4.2 สถานีตำรวจ ………………………………………………………………………………………………….

4.3 ชื่อพนักงานสอบสวน หรือ เจ้าหน้าที่ตำรวจ …………………………………………………………………

ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัท โซลูชั่น วัน โฮลดิ้ง จำกัด เปิดเผยข้อมูลที่ร้องเรียนและข้อมูลของข้าพเจ้าให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและยินยอมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการกับเรื่องร้องเรียนตามที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ได้แจ้งในแบบฟอร์มฉบับนี้และเอกสารประกอบทั้งหมดที่ยื่นมาพร้อมแบบฟอร์มนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฎข้อความหรือหลักฐานใดที่แจ้งไว้ไม่ถูกต้องตามความจริง ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อ ...................................................................... ผู้ร้องเรียน

( )

วันที่ ........... / .................../ ...................

**หมายเหตุ:** บริษัท โซลูชั่น วัน โฮลดิ้ง จำกัด ขอสงวนสิทธิ์ไม่ดำเนินการใดๆกรณีผู้ร้องเรียนกรอกข้อมูลหรือยื่นเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง หรือ ไม่ครบถ้วน และจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือ ค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นจากการร้องเรียนนี้